

УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета
НКО Республики Коми «Региональный фонд
развития промышленности Республики Коми»
(протокол от 28.08.2023 г. № 58)

**СТАНДАРТ ФОНДА
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА
КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ,
ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ
ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ**

Редакция 1.0

№ СФ-И-11

Сыктывкар
2023

Содержание

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	3
3. Условия стандарта	4
4. Критерии отбора заявок на грант	5
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	5
6. Требования к Заявителю.....	6
7. Инструменты финансирования	7
8. Экспертиза заявок	8
9. Принятие решения о выдаче гранта.....	9

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны НКО РК «Региональный фонд развития промышленности Республики Коми» (далее - Фонд, РФРП) (далее – Стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя требованиям стандарта.

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях финансирования текущей деятельности и (или) пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

1.5. Источником финансирования по настоящему Стандарту являются доходы Фонда в виде процентов, штрафов, пени, неустоек, полученных от средств, предоставленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 Приложения 2.13. «Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим поддержку субъектов в сфере промышленности» к постановлению Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 521 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики и промышленности».

2. Основные термины и определения

Банк – кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

Грант - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики и промышленности» на выдачу грантов субъектам в сфере промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на пополнение оборотных средств.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющееся российским субъектом деятельности в сфере промышленности, предоставившим в Фонд заявку.

Кредитный договор – договор заявителя с банком о предоставлении кредита или об открытии кредитной линии в целях финансирования текущей деятельности и (или) пополнения оборотных средств и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору, договору об открытии кредитной линии о выдаче транша/увеличении суммы по договору.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора заявок, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать финансированию ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования заявки Фондом.

Менеджер заявки – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по заявке, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании заявки.

Низконалоговая юрисдикция - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Счет Заявителя– расчетный счет Заявителя, открытый в российском банке, предоставившем кредитные средства на пополнение оборотных средств.

Субъект деятельности в сфере промышленности – (промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Республики Коми по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1), определена приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации № 4085 от 28.09.2022 г. (или иной аналогичный документ, действующий на дату рассмотрения заявки)

Сайт Фонда – rfrprk.rf.

Экспертный совет – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки.

3. Условия стандарта

В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющих деятельность в отраслевых направлениях, указанных в Приложении №1 к настоящему стандарту, на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях финансирования текущей деятельности и (или) пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках стандарта осуществляется финансирование заявок, соответствующих следующим требованиям:

- кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору заключен в рублях не ранее 01.01.2023 г.
- компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период начиная с 2023 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;
- сумма по кредитному договору не должна превышать 100 млн рублей, в случае превышения данной суммы размер гранта рассчитывается от суммы 100 млн рублей.

- размер финансовой поддержки устанавливается в размере разницы между суммой произведенных затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту по ставке, установленной по кредитному договору и суммой процентов по ставке 5 % годовых;
- совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом промышленности в рамках настоящего стандарта не должен превышать 10 млн. рублей на одного заявителя за календарный год;
- заявитель является субъектом деятельности в сфере промышленности из перечня отраслевых направлений Приложения №1 к Стандарту.

3.2. Экспертный совет Фонда при принятии решения о заключении договора гранта определяет максимальную сумму гранта, исходя из суммы заявки, но не более суммы, установленной в п 3.1.

4. Критерии отбора заявок на грант

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда в форме гранта осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя требованиям стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования финансирования в соответствии с разделом 5;
- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие кредитного договора требованиям стандарта
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам Стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

4.4. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев.¹

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1 Целевым использованием кредита на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

¹ По состоянию на дату рассмотрения вопроса о финансировании заявки Экспертным советом/Наблюдательным советом, а также на дату подписания договора займа.

- а) выплата дивидендов;
- б) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек;
- в) выдача займов;
- г) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- д) погашение платежей по договорам финансовой аренды(лизинга);
- е) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- ж) уплата основного долга, процентов по заемным/кредитным средствам, в том числе по займам Фонда.

5.2. Указанные в п.5.1 ограничения должны быть учтены в кредитном договоре или при рассмотрении заявки. В случае отсутствия в кредитном договоре ограничений, указанных в п.5.1, Фонд при рассмотрении заявки и расчете суммы финансовой поддержки исключает вышеуказанные операции из суммы задолженности по кредитному договору, от которой производится расчет суммы гранта, подлежащего к выплате.

6. Требования к Заявителю

6.1. Заявитель должен соответствовать на момент принятия решения по заявке на получение гранта следующим требованиям:

а) являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

б) являться субъектом промышленности с основным видом экономической деятельности, который относится сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

в) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

г) являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность на территории Республики Коми;

д) неполучение субъектом промышленности финансовой поддержки на аналогичные цели (финансирование текущей деятельности, пополнение оборотных средств) из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых государственными институтами развития, на цели финансирования текущей деятельности, пополнения оборотных средств, в том числе займов Фонда по программе «Промышленный оборот»;

е) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, а также просроченной задолженности перед Фондом;

ж) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 25 процентов;

з) отсутствие проведения в отношении этого субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в договоре о предоставлении финансовой поддержки. После одобрения Экспертным советом заявки на получение гранта, Заявитель заключает с Фондом договор о предоставлении гранта и вправе обращаться в Фонд с заявкой на предоставления займа ежеквартально в первый календарный месяц каждого квартала.

7.2. Грант предоставляется в размере разницы между суммой произведенных затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту по ставке, установленной по кредитному договору и суммой процентов по ставке 5 % годовых, при этом сумма по кредитному договору не должна превышать 100 млн рублей, в случае превышения данной суммы размер гранта рассчитывается от суммы 100 млн рублей.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в квартал, при этом общая сумма гранта, полученная в течение календарного года не должна превышать 10 млн рублей на одного заявителя.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности при наличии свободного остатка (на дату перечисления гранта) средств в виде доходов (в форме процентов по займам, а также иных доходов в форме штрафов, неустоек и пени), полученных от средств, предоставленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 Приложения 2.13. «Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим поддержку субъектов в сфере промышленности» к постановлению Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 521 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики и промышленности».

7.5. При невозможности одновременного удовлетворения двух и более заявок выплаты осуществляются согласно следующему порядку:

- в первую очередь выдача осуществляется тем Заявителям, которые имеют действующие договоры целевого займа с Фондом на инвестиционные цели, выдача производится согласно очередности подачи заявок по порядковым номерам от меньшего к большему;

- затем выдача осуществляется Заявителям, не имеющим действующих договоров целевого займа с Фондом согласно очередности подачи заявок по порядковым номерам от меньшего к большему.

7.6. Гранты предоставляются при условии сохранения рабочих мест в объеме не менее 90% по состоянию на 31 декабря года выдачи гранта к 31 декабря года, предшествующего году получения гранта. В случае невыполнения данного условия Заявитель обязан вернуть грант Фонду в полном объеме.

8. Экспертиза заявок

8.1. Заявки на предоставление гранта принимаются к рассмотрению ежеквартально в первый месяц каждого квартала. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе. Заявка подается заявителем в Фонд и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты поступления. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя.

8.2. До момента начала прохождения экспертизы потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

8.3. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о наименовании, виде деятельности и производимой продукции заявителя.

Экспертиза заявки.

8.4. Для проведения комплексной экспертизы заявитель направляет в Фонд комплект документов по перечню согласно приложению № 3 к стандарту.

8.5. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;
- экспертиза заявки и заявителя.

8.6. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

8.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

8.8. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение на Экспертного совета.

8.9. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Экспертного совета не выносятся.

8.10. Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

9. Принятие решения о выдаче гранта

9.1. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете.

9.2. Экспертный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в предоставлении гранта;

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

9.3. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- несоответствие заявки требованиям Стандарта;
- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

9.4. Решения Экспертного совета о предоставлении грантов принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке, начиная с заявки с наиболее ранними датой регистрации, при наличии полного пакета документов по заявке.

9.5. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании заявки считается принятым при условии рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета и одобрении предоставления финансирования для реализации заявки Экспертным советом.

9.6. Заявитель и Фонд заключают договор о предоставлении гранта в случае наличия средств для выдачи гранта.

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение
финансовой поддержки
Раздел С "Обрабатывающие производства"
№ класса ОКВЭД**

13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов (за исключением 20.14.1, 20.53, 20.59.2, 20.59.6)
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое (за исключением 24.46)
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Приложение № 2
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на возмещение процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств

**ЗАЯВКА
на предоставление гранта**

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты кредитного договора/ доп. соглашения к кредитной линии/ письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма уплаченных процентов за период с __.__.202_ г по __.__.202_ г.	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о полученных начиная с 01.01.2023 г средствах из бюджетов всех уровней по направлению финансирования текущей деятельности/пополнения оборотных средств с указанием вида поддержки, года, суммы	
17.	Запрашиваемая сумма гранта, руб.	

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Перечень документов, представляемых в Фонд в рамках комплексной экспертизы заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Заявка на предоставление гранта в соответствии с Формой согласно Приложению №2.
1. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
2. Согласия на обработку персональных данных по форме Фонда;
3. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
4. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки (для АО);
5. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
6. Информационная справка о получении/неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;
7. Копия кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитному договору, заключенных между банком и заявителем;
8. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашениях к кредитному договору, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора).
9. Выписка со счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами.
10. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору.
11. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов
12. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;
13. Бухгалтерская отчетность за последний календарный год.
14. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления гранта.